



## Tärkeä tietää

- **JETI-varajärjestelmä on tarkoitettu ainoastaan hätätilanteita varten**, jos
  - ei ole mahdollista hakea ajotietoja suoraan KUPLAlla (Kuljettajanpääteleite)
  - tai et saa haettua JETI-ajotietoja (tuloste) ensisijaisen varajärjestelmän kautta suoraan JETIstä tai LIIKEestä (tai operaattorin omasta järjestelmästä)
- **Rataliikennekeskus** julkaisee/jakaa tunnukset JETI-varajärjestelmän käyttöön vasta kun niitä tarvitaan. Salasanat uusitaan käytön jälkeen, kun niitä ei enää tarvita.
- **JETI-varajärjestelmästä otettua kuljettaja-aikataulua ei saa käyttää yksikön kuljettamiseen ilman liikenteenohjauksen lupaa**
- JETI-varajärjestelmästä haetun tulosteen ennakoilmoitukset on käytävä läpi liikenteenohjauksen kanssa ennen yksikön lähtöä
- JETI-varajärjestelmästä otetuista kuljettaja-aikatauluista ei mene automaattisesti tietoa liikenteenohjauksen LOKI-järjestelmään
- JETI-varajärjestelmästä löytyvät vähintään kuluvan päivän, sekä seuraavan päivän tulosteet

## Linkit JETI-varajärjestelmään

JETI-varajärjestelmä avautuu internet-selaimella osoitteista:

1. <https://kuljettaja.rataliikenne.fi> (varajärjestelmä)
2. <https://liike.rata.liikennevirasto.fi/jeti-vara/> (varajärjestelmän varajärjestelmä)

## Kuljettaja-aikataulun hakeminen JETI-varajärjestelmästä

1. Siirry internet-selaimella JETI-varajärjestelmän osoitteeseen
2. Yksittäisen junan kuljettaja-aikataulun hakeminen **Valitse juna** -välilehdeltä:
  - a. **Kulkupäivä**: Kirjoita kenttään hakemasi junan lähtöpäivä muodossa pp.kk.vvvv, esim. 24.12.2018
  - b. **Junanumero**: Kirjoita kenttään hakemasi junanumero, esim. 49 ja paina **Hae**-painiketta
  - c. Järjestelmä kysyy käyttäjältä **käyttäjätunnusta** ja **salasanaa**
  - d. Jos tunnistautuminen onnistuu, kuljettaja-aikataulu aukeaa PDF-dokumenttina, jonka voi tämän jälkeen tulostaa

Kulkupäivä	<input type="text" value="24.12.2014"/>	Junanumero	<input type="text" value="49"/>	<input type="button" value="Hae"/>
------------	---	------------	---------------------------------	------------------------------------

3. Kuljettaja-aikataulun voi hakea myös valmiista listasta **Kaikki junat** -välilehdeltä
  - a. Ensimmäisellä sarakkeella on junan **kulkupäivä**, toisella **junanumero**
  - b. Kuljettaja-aikataulun (PDF-dokumentti) saa haettua klikkaamalla listalta junanumeroa
  - c. Järjestelmä kysyy käyttäjältä **käyttäjätunnusta** ja **salasanaa**
  - d. Jos tunnistautuminen onnistuu, kuljettaja-aikataulu aukeaa PDF-dokumenttina, jonka voi tämän jälkeen tulostaa

Kulkupäivä	Junanumero
06.06.2014	1
06.06.2014	2